



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jl. A. Yani Tromol Pos 1 Pabelan Kartasura Surakarta 57102, Telp. 0271-717417 Pes. 130,131, 197, Fax. 0271-715448
Website: <http://fkip.ums.ac.id>, Email: fkip@ums.ac.id

Nomor : 204/A.4-VIII/FKIP/IV/2020

13 April 2020

Lampiran : -

Hal : Penyerahan Dokumen Ijazah, Transkrip Akademik, & SKPI (**Asli & Legalisir**)

Yang Terhormat

Calon Wisudawan/ti FKIP UMS Periode III di Tempat

Assalaamualaikum wr. wb.

Semoga Allah SWT memberi kekuatan dan kemampuan sehingga kita dapat melaksanakan amanah yang diberikan kepada kita. Amiin YRA.

Berkaitan dengan penundaan jadwal pewisudaan tingkat Universitas yang sedianya dilaksanakan 28 Maret 2020 dan berdasarkan hasil koordinasi dengan pimpinan UMS dan dengan mempertimbangkan masih diberlakukannya *Physical Distancing* maupun Pembatasan Sosial Berskala Besar (PSBB) di beberapa daerah, maka:

1. Dokumen scan ijazah, transkrip, SKPI dapat diunduh di laman **wisuda.ums.ac.id**.
2. Mekanisme penyerahan dokumen asli (ijazah, transkrip akademik, SKPI) dilaksanakan dengan 3 model pilihan (tingkat UMS), yaitu:
 - a. Diserahkan pada saat pewisudaan (Wisuda Periode IV) jika situasi sudah benar-benar baik dan memungkinkan untuk semuanya.
 - b. Atas permintaan calon wisudawan ke UMS via BAA agar ketiga dokumen asli tersebut dikirim melalui Pos/ TIKI/ JNE/ kurir lainnya ke alamat sebagaimana dituliskan dalam surat permintaan tersebut.
 - c. Atas inisiatif dan pertimbangan calon wisudawan dapat mengambil sendiri atau melalui surat kuasa langsung mengambil ke BAA UMS di Lantai 2 Gedung Siti Walidah pada jam kerja.
3. Pengiriman ijazah dan transkrip sebagaimana diktum 2.b., serta copy legalisir akan dilakukan melalui jasa pengiriman setelah mahasiswa validasi di laman **<https://wisuda.ums.ac.id>**.
4. Bagi mahasiswa yang menginginkan legalisir tambahan akan dilayani dengan 3 model pilihan (**tingkat FKIP**), yaitu:
 - a. Atas permintaan wisudawan copy dokumen legalisir maksimal @5 lembar (ijazah, transkrip akademik) dikirim via Pos/ TIKI/ JNE/ kurir lainnya ke alamat sebagaimana disebutkan dalam surat permintaan tersebut. (biaya cetak, vandell, dan pengiriman ditanggung fakultas).
*Dengan mengisi form permintaan pengiriman dokumen di laman **fkip.ums.ac.id**.
 - b. Diambil bersamaan dengan acara pewisudaan tingkat universitas (sesuai poin 2.a di atas).
 - c. Atas inisiatif dan pertimbangan calon wisudawan dapat mengambil sendiri atau melalui surat kuasa langsung mengambil ke staf TU UMS Kampus 1 FKIP UMS



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jl. A. Yani Tromol Pos 1 Pabelan Kartasura Surakarta 57102, Telp. 0271-717417 Pes. 130,131, 197, Fax. 0271-715448
Website: <http://fkip.ums.ac.id>, Email: fkip@ums.ac.id

pada jam kerja (**dengan perjanjian terlebih dahulu** via WA HP 08562842320 [Bp Sugiman]/ 08122581200 [Bp Mulyanto], 081391120168 [Ibu Nisa]).

Demikian surat edaran ini disampaikan. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih. Semoga suasananya segera membaik sehingga acara pewisudaan sekaligus penyerahan Ijazah, Transkrip Akademik, & SKPI yang asli bisa dilakukan secepatnya dalam suasana penuh sehat, gembira, dan senantiasa dalam lindungan Allah swt. Amiin YRA.

Wassalamualaikum wr. wb.



Dekan,

Prof. Harun Joko Prayitno

Tembusan:

1. Yth. Rektor UMS (sebagai Laporan).
2. Yth. Wakil Rektor I UMS.
3. Yth. Kepala BAA UMS.
4. Yth. Kaprodi di Lingkungan FKIP UMS.
5. Arsip.